



AVVISO INDIVIDUAZIONE ESPERTI INTERNI/ESTERNI\* per Piano Nazionale di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M.66/2023) **progetto: DIGITAL-MENTE pronti CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-37184 CUP: F54D23003830006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti"
- VISTO** il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose" e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
- VISTA** la circolare del 17 ottobre 2022, n. 34, del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Linee guida metodologiche per la rendicontazione degli indicatori comuni per il Piano nazionale di ripresa e resilienza";
- CONSIDERATO CHE** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico", l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare dell'Investimento;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito del 12 aprile 2023, n. 66 - in attuazione della linea di investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea, Next Generation EU - con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare del 14 aprile 2023, n. 16, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, recante "Integrazione delle Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori - Rilascio in esercizio sul sistema informativo ReGIS delle Attestazioni dei controlli svolti su procedure e spese e del collegamento alla banca dati ORBIS nonché alle piattaforme antifrode ARACHNE e PIAF-IT";
- VISTA** la circolare del 27 aprile 2023, n. 19, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, recante "Utilizzo del sistema ReGIS per gli adempimenti PNRR e modalità di attivazione delle anticipazioni di cassa a valere sulle contabilità di tesoreria NGEU";
- VISTO** l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza e della linea di investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) - da cui risulta che a questa Istituzione Scolastica è stato assegnato un budget di 47.960,13 €;

**CONSIDERATO CHE** con le Istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. 141549 del 7 dicembre 2023 sono state fornite specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi;

**VISTE** le delibere n. 193 del Collegio dei docenti del 30/11/2023 E DEL. 148 del 30/10/2023 del Consiglio di Istituto di adesione al progetto PNRR 2-1 Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);

**VISTO** l'accordo di concessione prot. n° 2098 del 05/03/2024 M4C1I2.1-2023-1222-P-37184 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 2356 del 11/03/2024;

**CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del Progetto *in oggetto* di avvalersi della collaborazione di 4 unità in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto

#### **LA FORMAZIONE DI ALTA QUALITÀ PER IL PERSONALE SCOLASTICO SUDDIVISO IN PERCORSI PER DOCENTI E PER IL PERSONALE ATA**

**CONSIDERATO** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

**RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

1. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), dotato delle competenze necessarie;
2. ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno, dotato delle necessarie competenze accertate;

**CONSIDERATO** nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuano i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:

- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

**CONSIDERATO** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Avviso che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm, il Dirigente scolastico Prof. Nicasio Sampognaro che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990, art. 5;

**VISTO** l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

### ***IL DIRIGENTE SCOLASTICO***

***EMANA***

il seguente Avviso pubblico per la selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione di n. 4 esperti ai quali affidare l'incarico per l'attuazione di percorsi formativi e laboratoriali del progetto "DIGITAL-MENTE pronti".

**\*NB Si possono anche presentare esperti Dipendenti da Agenzie o Enti Formativi che dovranno partecipare come Ditte ai sensi del Codice degli Appalti presentando anche l'apposito Allegato A.**

La struttura dell'azione progettuale prevede per la nostra scuola, una prima fase con la realizzazione di n. 4 moduli dedicati ai docenti delle classi della scuola dell'infanzia, primaria, sec. di primo grado e ATA di seguito riportati

**Art. 1 Moduli formativi previsti per i docenti della Scuola dell'Infanzia primaria, sec. di primo grado e ATA.**

**Percorsi di formazione sulla transizione digitale** sono erogati in presenza, on line o ibrida (in presenza e on line), in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione.

N.	PERCORSI	ORE	DESTINATARI	SEDE
1	<b>Percorsi di formazione sulla transizione digitale</b> Competenze informatiche di base e sulle APP Google per la Didattica Competenze di tipo tecnico strumentale per la gestione efficace di hardware e software	20 15h presenza 5h online	<b>15 docenti misti o anche ATA</b>	Plesso Cotogni Aspra

**Laboratori di formazione** in presenza di tutoring, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", erogati a gruppi di almeno 5 unità che conseguono l'attestato finale. I Laboratori possono essere articolati in più incontri o come ciclo di workshop.

N.	PERCORSI	ORE	DESTINATARI	SEDE
1	<b>Laboratori di formazione sul campo</b> Competenze su funzioni specifiche di google (gmail, moduli, drive, classroom, meet ecc) Competenze di tipo tecnico strumentale per la gestione efficace di hardware e software	30h in presenza	<b>5 docenti infanzia</b> o eventualmente misti	Plesso Girgenti Aspra
2	<b>Laboratori di formazione sul campo</b> Competenze sulle APP di Gestione Piattaforme, Siti e Blog per la Didattica di livello avanzato Competenze di tipo tecnico strumentale per la gestione efficace di hardware e software	30h in presenza	<b>5 docenti primaria</b> o eventualmente misti	Plesso Cotogni Aspra
3	<b>Laboratori di formazione sul campo</b> Robotica educativa e Uso di realtà Virtuale e Aumentata Competenze di tipo tecnico strumentale per la gestione efficace di hardware e software	30h in presenza	5 docenti secondaria o eventualmente misti	Plesso Cotogni Aspra

**Art. 2 Criteri di individuazione**

- ❖ essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea godere dei diritti civili e politici;
- ❖ non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- ❖ non essere sottoposto a procedimenti penali;
- ❖ essere in possesso di titoli e della particolare e comprovata esperienza professionale strettamente correlata al contenuto della richiesta;

**Art. 3 Modalità di svolgimento del servizio**

Le attività connesse al servizio avranno inizio a partire dal mese di maggio e dovranno concludersi entro il 31/10/2024. Esse dovranno svolgersi, secondo la modalità della lezione in presenza, presso le sedi delle scuole in orario pomeridiano, secondo un calendario da concordare con il D.S.

#### **Art. 4 Funzioni e compiti dell'esperto**

Proporre un percorso formativo coerente con il progetto, completo di competenze, contenuti, attività, metodologia da seguire, criteri di valutazione. La Traccia Programmatica potrà essere modificata in accordo con l'amministrazione

Collaborare con il TEAM e in particolare il DS dell' IC Bagheria IV Aspra.

Produrre e fornire ai corsisti sussidi didattici e/o schede di lavoro, e quant'altro attinente ed utile alle finalità didattiche del singolo progetto.

Promuovere i processi di partecipazione, operatività, collaborazione.

Curare la tenuta dei registri per le parti di propria competenza, conservando oltre al proprio foglio presenze anche il foglio di presenza del personale Collaboratore Scolastico, riferendo settimanalmente sull'andamento del progetto e consegnando al Referente d'Istituto la documentazione prodotta.

Collaborare e fornire i dati di propria pertinenza al team ai fini del loro inserimento nel sistema informativo della piattaforma FUTURA.

Monitorare la frequenza dei corsisti intervenendo tempestivamente nei casi di 2 assenze consecutive o di assenze plurime.

Verifica e/o prodotto finale.

Consegnare, al termine del modulo, il materiale elaborato (programmi didattici consuntivi, test effettuati, risultati), nonché una relazione finale sull'attività.

#### **Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:**

1. la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
2. la violazione degli obblighi contrattuali;
3. la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
4. la soppressione del servizio per cause di forza maggiore non dipendenti dalle responsabilità dell'Istituzione Scolastica.

#### **Art.5. Compensi**

Il candidato Esperto, utilmente posizionato in graduatoria, si obbliga ad accettare un incarico aggiuntivo. I compensi si intendono fissi e onnicomprensivi di qualunque onere fiscale accessorio, spese, IRAP e saranno erogati per le ore effettivamente svolte. I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati e solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari; pertanto, nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola. L'attribuzione dell'incarico avverrà anche alla presenza di una sola istanza pervenuta, purché il curriculum del richiedente presenti requisiti corrispondenti alle esigenze progettuali richieste. Secondo quanto previsto dalla normativa vigente il compenso è così determinato:

<b>Compenso per</b>	<b>n.</b>	<b>Ore</b>	<b>Misura oraria</b>	<b>Compenso Omnicomprensivo</b>
<b>Esperto Percorsi di formazione sulla transizione digitale</b>	<b>1</b>	<b>n. 20 ore</b>	€ 122,00 Lordo Stato -	€ 2.440,00
<b>Esperti Laboratori di formazione sul campo</b>	<b>3</b>	<b>n. 30 ciascuno</b>	€ 122,00 Lordo Stato -	€ 3.660,00

#### **Il compenso sopra determinato in cifra oraria è comunque onnicomprensivo e sarà corrisposto per le ore effettivamente svolte e documentate da apposito registro.**

L'I.C.Bagheria IV Aspra, a fronte dell'attività svolta effettivamente e personalmente dall'incaricato, si impegna a corrispondere una cifra lorda onnicomprensiva di tutti gli oneri contributivi e fiscali e IVA se dovuta.

L'ammontare del compenso spettante verrà corrisposto a seguito dell'accreditamento del finanziamento.

Gli aspiranti dipendenti della P.A. o da altra amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione. L'incarico non

costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione del registro delle attività realizzate, la relazione finale e la dichiarazione dettagliata delle ore prestate;

#### **Art. 6 Modalità di valutazione della proposta progettuale e formazione graduatorie**

La persona fisica che materialmente assumerà l'incarico dovrà presentare gli allegati richiesti con le dichiarazioni ivi previste e il proprio curriculum vitae IN FORMATO EUROPEO debitamente impaginato, datato e sottoscritto.

La Commissione valuterà i titoli, inerenti alla tematica di candidatura, esclusivamente sulla base della tabella di valutazione titoli, tenendo conto unicamente di quanto auto dichiarato nella scheda di autovalutazione dei titoli (All. 2) allegata al presente avviso, ed evidenziato nel curriculum vitae in formato europeo. L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

Per meglio valutare la corrispondenza del candidato esperto al profilo professionale richiesto dall'avviso, l'istituto si riserva di integrare la valutazione dei curricula, con un colloquio orale, da cui evincere l'adeguatezza delle competenze rispetto all'obiettivo che la scuola si pone. Chiedere l'integrazione del curriculum vitae relativamente alle certificazioni originali dei titoli e/o delle esperienze dichiarate.

Saranno valutate nell'ordine:

1. domande pervenute da personale di ruolo interno all'istituzione scolastica;
2. domande pervenute da personale esterno all'istituzione scolastica ma interno ad altre istituzioni scolastiche della provincia di Palermo e di ruolo (in mancanza di istanze di cui al punto 1.);
3. domande pervenute da esperti esterni professionisti o inseriti in organismi societari (in mancanza di istanze di cui ai punti 1. e 2.).

La Commissione attribuirà i punteggi a ciascun candidato; gli stessi saranno graduati, nella propria categoria di riferimento, in base al punteggio totale dato dalla somma dei punti attribuiti.

Gli interessati potranno presentare reclamo al Dirigente Scolastico, avverso le graduatorie provvisorie, entro 8 giorni successivi dalla data di pubblicazione della stessa. Trascorso tale termine, le graduatorie dei candidati diventano definitive ed hanno validità per il periodo di attuazione dei moduli.

#### **6.1. Requisiti generali per l'ammissione all'incarico**

Per l'ammissione all'incarico Esperto costituisce requisito la competenza informatica indispensabile per operare ed eseguire correttamente gli adempimenti richiesti dalla piattaforma online FUTURA.

Inoltre sono richieste:

- competenze ed esperienze specifiche relative ai contenuti ed alle finalità previste dal progetto; ●esperienza progettuale;
- esperienze professionali pregresse maturate in attività formative nel mondo della scuola relativamente agli obiettivi del progetto;
- abilità relazionali e professionali.

#### **Art. 7 Criteri di Ammissibilità**

L'amministrazione potrà procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni (Art. 71 DPR 445/2000) dei soggetti individuati. Per meglio valutare la corrispondenza dei candidati al profilo professionale richiesto dall'avviso, l'istituto si riserva di integrare la valutazione dei curricula presentati, con un colloquio.

Gli aspiranti dipendenti della P.A. o da altra amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione. L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione del registro delle attività realizzate, la relazione finale e la dichiarazione dettagliata delle ore prestate;

#### **Art. 8 Domanda di partecipazione**

Gli esperti dovranno produrre l'istanza di partecipazione All.1 completa dell'autocertificazione dei requisiti generali, che deve essere corredata da:

- All. 1 Domanda di Ammissione firmata fisicamente o digitalmente
- All.2 Tabella attribuzione punteggi Esperto
- Curriculum vitae e professionale **in formato europeo** (pena l'esclusione) con pagine numerate, in cui i titoli dichiarati siano evidenziati
- Copia di un documento di identità valido.

#### **Art. 9 Termini e modalità per l'invio dei documenti di individuazione**

Gli esperti dovranno far pervenire entro le ore 13:00 del giorno 10 Maggio 2024 la richiesta al Dirigente Scolastico dell'I.C. Bagheria IV Aspra al seguente indirizzo E-Mail: [paic84900p@istruzione.it](mailto:paic84900p@istruzione.it), ricordando di **riportare il mittente e la figura professionale alla cui selezione si intende partecipare.**

- **Nel Curriculum Vitae in formato europeo** dovranno essere indicate le proprie generalità, l'indirizzo ed il luogo di residenza, i titoli di studio di cui si è in possesso e la data di conseguimento degli stessi, il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica, evidenziando tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente bando (pena esclusione della domanda);

#### **Art. 10 Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico N. Sampognaro .

#### **Art. 11 Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D. lgs 196/2003 e del GDPR 679/2016 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

#### **Art. 12 Pubblicità**

Il presente avviso viene reso pubblico in data odierna mediante diffusione interna e pubblicazione all'albo pretorio e sul sito web della scuola: [www.icbagheriaaspra.edu.it/](http://www.icbagheriaaspra.edu.it/)

Fanno parte del presente Avviso:

*Allegato 1 - Domanda di partecipazione Esperto (da compilare)*

(N. B. in caso di candidature su diversi interventi il presente modulo va riprodotto per ogni modulo richiesto)

*Allegato 2 - Tabella attribuzione punteggi Esperto (da compilare)*

*Allegato 3 Traccia programmatica dell'Intervento Didattico (da compilare)*

(N. B. in caso di candidature su diversi interventi il presente modulo va riprodotto per ogni modulo richiesto)

*Allegato 4 - Informativa per il trattamento dei dati personali (da compilare)*

*(Allegato 5 1 insussistenza cause incompatibilità*

*(da presentare successivamente dopo l'eventuale individuazione come Esperto).*

#### **Allegato A - da compilare in caso di Istanza di partecipazione - Ente /Azienda Formativa in affiancamento all'istanza del dipendente che deve sempre presentare i suddetti allegati**

(N. B. in caso di candidature su diversi interventi il presente modulo va riprodotto per ogni modulo richiesto)

*Il Dirigente Scolastico  
Prof. Nicasio Sampognaro  
(firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005)*



Compenso per	n.	Ore	Destinatari	Scelta preferenza con una X
<b>Esperto Percorsi di formazione sulla transizione digitale</b>	<b>1</b>	<b>n. 20 ore</b>	<b>almeno 15 Corsisti</b>	
<b>Esperti Laboratori di formazione sul campo</b>	<b>3</b>	<b>n. 30 ore ciascuno</b>	<b>almeno 5 Corsisti</b>	

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità consapevole delle sanzioni previste in caso di dichiarazione mendace (art. 76 del D.P.R.n. 445/00 e artt. 483, 485, 489 e 496 C.P.),

**DICHIARA**

1. di essere cittadino \_\_\_\_\_;
2. di essere in godimento dei diritti politici;
3. di essere in servizio presso l'Istituzione Scolastica di \_\_\_\_\_;
4. di non avere subito condanne penali ovvero di avere subito le seguenti condanne penali \_\_\_\_\_;
5. di non avere procedimenti penali pendenti ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti \_\_\_\_\_.

**DICHIARA**

infine, che tutti i dati riportati nella presente domanda e nel curriculum vitae, resi ai sensi degli Artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, corrispondono a verità.

Come previsto dall'Avviso/Bando allega i seguenti documenti:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Il/La sottoscritto/a dichiara altresì:

di essere consapevole delle funzioni e degli obblighi che tale ruolo prevede, secondo quanto predisposto dalla normativa vigente; di essere in possesso dei requisiti richiesti, come attestato dall'allegato curriculum vitae.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso al trattamento dati per le finalità connesse alla presentazione dell'istanza, in conformità alle disposizioni del GDPR 2016/679.

Il/La sottoscritto/a s'impegna, in caso di individuazione per l'incarico in oggetto e prima della relativa nomina, pena l'esclusione, a presentare tutta la documentazione eventualmente richiesta.

Si dichiara, altresì, disposto/a a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario stabilito dal Dirigente dell'Istituto titolare del progetto, pena la decadenza dall'incarico.



Luogo e data.....  
.....

Firma



**All. 2 Tabella auto attribuzione punteggi selezione Persona fisica o Dipendente di Azienda specializzata**

**Oggetto Titolo progetto/Intervento :** .....

**incarico di (Specificare)** .....

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_

per partecipare alla procedura di selezione per l'incarico di Docente Esperto

per .....

in servizio in questa Scuola  in altre istituzioni scolastiche  Esterno

eventuale                      azienda    di    appartenenza

.....

Prende atto che le figure cui conferire saranno selezionati mediante valutazione comparativa dal Dirigente Scolastico in qualità di RUP il quale potrà avvalersi, per la scelta, della consulenza di persone coinvolte nel progetto. Per l'ammissione alla selezione, costituisce requisito imprescindibile la comprovata competenza informatica indispensabile per operare ed eseguire correttamente gli adempimenti richiesti dalla piattaforma FUTURA.

Dichiara, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze legali, quanto segue

REQUISITO	PUNTEGGIO	Punteggio indicato dal candidato (Indicare le pagg del curriculum dove trovare il titolo)	Punteggio indicato dal DS/Commissione

Laurea specifica attinente al modulo formativo di cui al bando di selezione  Laurea non specifica <b>Punti 1</b>	Da 1 a 5 al voto conseguito (Max 5 p.) fino a 89 <b>P.2</b> da 90 a 104 <b>P.3</b> da 105 a 110 <b>P. 4</b> 110/ e lode <b>P.5</b>		
Esperienza in qualità di Docente della tematica nell'ambito universitario o di centri di formazione e ricerca debitamente documentati	2 punti per titolo (Max 4 p.)		
Dottorato specifico, altra laurea, master, specializzazione relativi alla tematica del progetto	2 punto per Dottorato 1 Punto per altro titolo (Max 4 p.)		
Corsi di formazione (durata minima del corso ore 30) in qualità di discente inerenti le tematiche del progetto	1 punto per titolo (Max 5 p.)		
Esperienza di Docenza in corsi di formazione rivolti alla stessa categoria di destinatari del progetto (per almeno 30 ore in ciascun corso) attinenti la tematica del progetto.	2 punti per titolo (Max 8 p.)		
Pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza	1 punto per ogni titolo (Max 2 p.)		
Esperienza di progettazione e co progettazione degli Interventi in Percorsi PNRR.	2 punti per titolo (Max 4 p.)		
Altri titoli o certificazioni coerenti e funzionali al progetto e/o attività	2 punti per titolo (Max 6 p.)		
Certificazioni informatiche EUCIP- EIPASS - PEKIT	1 punti per titolo (Max 4 p.)		
Ruolo di esperto in progetti PNRR relativi alla tipologia del presente avviso per almeno trenta ore nel singolo progetto	2 punti per titolo (Max 4 p.)		
(Solo per progetti PON e POR) Ruolo di esperto in progetti PON e POR per almeno trenta ore nel singolo progetto	2 punti per titolo (Max 4 p.)		
Esperienza specifica nel settore per cui si presenta la candidatura	1 punto per ogni esperienza (Max 5 p.)		
Esperienza di docenza nella scuola per gli obiettivi del piano In caso di docenza nella scuola non pertinente	1 punto per ogni anno di servizio (Max 10 p.)  0,5 punti per. anno		
Colloquio (Riservato al DS/Commissione) nel quale saranno valutate anche le	Fino a un max 5 punti (Il presente punteggio		

competenze informatiche (Punti 2 per ogni esperienza valutata (Max 2)	sarà attribuito dopo la graduatoria provvisoria)		
Totale Complessivo	Punt. Max 60		

Si allega curriculum vitae con pagine numerate o altri allegati provvisto della firma; **in formato europeo con l'indicazione dei punteggi dei titoli di istruzione;**

Luogo e data.....

Firma

.....



**All.3 Traccia programmatica dell'Intervento Didattico DM 66/2023 Formazione Transizione Digitale**  
(N. B. in caso di candidature su diversi interventi il presente modulo va riprodotto per ogni modulo richiesto)

**Progetto PNRR:**

.....

**Titolo del Modulo e/o descrizione Candidatura:**

.....

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_  
per partecipare alla procedura di selezione per l'incarico di Docente Esperto

in servizio in questa Scuola  in altre istituzioni scolastiche  Esterno

Dichiara, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze legali, quanto segue:

Premessa

Finalità

--

Obiettivi specifici

--

Obiettivi formativi

--

Competenze da acquisire e Risultati attesi

--

Contenuti e descrizione operativa delle attività  
(Indicare anche la scansione oraria delle lezioni del modulo)

--

Metodologie innovative e strumenti

--

Verifica e Valutazione

--

Prodotto finale

Data \_\_\_\_\_

Firma del Candidato .....



**Allegato - Informativa per il trattamento dei dati personali.**

**Informativa ex art. 13 del Regolamento Europeo 679/2016, per il trattamento dei dati personali.**

Spett.le Candidato,

secondo le disposizioni del Regolamento Europeo 679 / 2016 (GDPR), nel seguito indicato sinteticamente come "Regolamento", il trattamento dei dati personali che Vi riguardano sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti. Vi forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati:

- Tutti i dati da Voi forniti, nell'ambito del rapporto con la presente istituzione scolastica, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi e/o di concessione di beni e servizi, così come definite dalla normativa vigente (D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 129/2018 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; D.Lgs. n. 165/2001, Legge 13 luglio 2015 n. 107, D. lgs 50/2016 e tutta la normativa e le prassi amministrative richiamate e collegate alle citate disposizioni);
- Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento dei contratti;
- Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali;
- I dati personali potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali;
- I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento;

- Il titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico alla quale Voi potete rivolgerVi senza particolari formalità, per far valere i Vostri diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice e dal Capo III del Regolamento.

Luogo e Data \_\_\_\_\_

Firma per presa visione \_\_\_\_\_

### Autorizzazione al Trattamento dati

i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'IC Bagheria IV Aspra per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione dalla stessa. La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali.

Luogo e Data \_\_\_\_\_

Firma per autorizzazione \_\_\_\_\_



### All. 5 Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

(da presentare successivamente dopo l'eventuale individuazione come Esperto).

#### **DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI**

#### **(Soggetti Incaricati o Assimilati o Esterni)**

(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ ( ) Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

in relazione all'incarico avente ad oggetto (eventuale) .....

nell'ambito del progetto (eventuale) .....

**consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,**

#### **DICHIARA**

- di non trovarsi in situazione di incompatibilità ambientale o personale con la scuola, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;  
ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: \_\_\_\_\_;
- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico/attività;
- che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o

- interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- iv. di aver preso cognizione del D.M. 26/02/ 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell’Istruzione e del merito e di volersi attenere alle suddette prescrizioni;
- v. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all’Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell’incarico/attività;
- vi. di impegnarsi altresì a comunicare all’Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all’espletamento dell’incarico/attività;
- vii. di essere stato informato/a, ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Luogo, lì ..... IL DICHIARANTE  
 .....

**Allegato:** [eventuale, ove il documento non sia sottoscritto digitalmente] copia firmata del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, se trattasi di personale estraneo all’amministrazione .



**Allegato A - PNRR- Digitalmente Pronti - DM 66/2023 Formazione alla transazione digitale**

**Istanza di partecipazione - Ente /Azienda Formativa**

(N. B. in caso di candidature su diversi interventi il presente modulo va riprodotto per ogni modulo richiesto)

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
 ISTITUTO I.C. BAGHERIA IV ASPRA

OGGETTO: Manifestazione d’interesse a partecipare alla procedura di gara  
 relativa al Progetto di Codesto istituto PNRR

Il sottoscritto ..... nato il.....  
 a ..... CF ..... in qualità di  
 ..... autorizzato a rappresentare legalmente l’impresa  
 ..... con sede in  
 ..... (Prov. di .....)  
 C.A.P ..... Via/Piazza ..... n. .... telefono  
 n.....  
 E-mail: ..... PEC .....  
 c. f, ..... partita IVA.....

## MANIFESTA

**il proprio interesse a partecipare e ad essere consultato per la procedura di cui in oggetto per la quale viene allegata apposita istanza di partecipazione da parte del proprio dipendente il quale, in caso di incarico, verrà retribuito dalla nostra Azienda risultata affidataria dell'appalto ai sensi della normativa vigente.**

**Sig.Ing.Dott. ....**

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che nessun vincolo è instaurato per la stazione appaltante che si propone di richiedere la disponibilità degli operatori economici a presentare offerta.

Il sottoscritto dichiara altresì di essere consapevole che la richiesta di manifestazione di interesse ha scopo esclusivamente esplorativo, non produce l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti della stazione appaltante, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte e di non dar seguito alla procedura avviata, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Il sottoscritto si impegna, nel caso venga selezionato, a sottoscrivere il patto integrità anticorruzione.

Il sottoscritto dichiara altresì

1. che il recapito per le comunicazioni relative alla procedura di cui in oggetto è il seguente:

..... con sede in  
..... (Prov. di .....) c.a.p. .... Via/Piazza  
..... n. .... telefono..... e.mail  
.....

2. che autorizza la stazione appaltante a trasmettere eventuali comunicazioni all'indirizzo di posta elettronica, sollevando l'Istituzione Scolastica da qualsiasi responsabilità in ordine alla mancata conoscenza delle comunicazioni così inviate.

Il sottoscritto si riserva, in caso di partecipazione alla Gara per l'affidamento di presentare la seguente documentazione:

1. informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 101/2018 e dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 recante autorizzazione al trattamento dati;
2. dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 e della legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
3. dichiarazione insussistenza cause di esclusione di cui agli art. 90 e ss e 83 del D. Lgs 36/2023;
4. copia semplice del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio Industria e Artigianato nel ramo di attività compatibile con quello oggetto di selezione;
5. dichiarazione attestante lo svolgimento di almeno 3 forniture dello stesso tipo il cui importo complessivamente calcolato risulti non inferiore a € 30.000,00 IVA esclusa, presso soggetti pubblici e/o privati nel periodo degli ultimi tre anni .

[luogo e data]..... Il dichiarante (timbro e firma del Legale Rappresentante) .....



PRESA VISIONE E CONSENSO ALL'INFORMATIVA PRIVACY allegata al bando/avviso

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, rappresentante legale della ditta \_\_\_\_\_, con sede legale in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, P.IVA \_\_\_\_\_, dichiara di aver preso visione della sottostante informativa e di accettarne integralmente il contenuto.

[luogo e data].....

Il dichiarante Firma per esteso.....