

ISTITUTO COMPRESIVO FALCONE E BORSELLINO
COLLEGIO DEI DOCENTI ANNO SCOLASTICO 2024/2025

Verbale n°8

L'anno 2025 il giorno 30 Giugno 2025- Lunedì' ore 9.00 , si riunisce in presenza presso la palestra del plesso Girgenti il collegio dei Docenti per discutere i seguenti punti all'O.d.G.:

1. Approvazione verbali precedenti
2. Comunicazioni del D S.
3. Ratifica scrutini finali ed Esami - a.s. 2024-2025– prima analisi dei risultati scolastici
4. Relazione finale funzioni strumentali
5. Esiti prove standardizzate.
6. Piano di miglioramento -Autovalutazione d'Istituto – esiti questionari online di rilevazione del gradimento a.s. 2024/2025
7. Piano Annuale dell'Inclusione: Esiti e Approvazione Proposte 2025-2026;
8. Relazioni commissioni per valutazione scuola primaria e visori
9. Relazioni docenti Potenziamento
10. Agenda SUD- inizio laboratori Erasmus KA121: programmazione delle mobilità per l'a.s. 2025-2026
11. Erasmus KA121: programmazione delle mobilità per l'a.s. 2025-2026
12. Ratifica candidatura Avviso "Orientamento" – Prot. AOOGABMI-57173 del 14/04/2025 - PON-FSE+ Orientamento nelle scuole secondarie di primo grado
13. Autorizzazione uso impianto sportivo parrocchia Aspra-Plesso Civello.
14. Richieste partenariato Enti e spazi esterni.

Presiede la riunione il Dirigente Scolastico Sampognaro Nicasio e funge da segretaria verbalizzante l'ins. Antonietta Eucaliptus che accetta e si impegna a verificare, costantemente, la presenza dei componenti il Collegio.

Risultano presenti i docenti :

Agnello,Alfano, Arnone, Battaglia M, Bellotta Bentivegna, Bertorotta, Bonanno L.G, Bonanno F.P, Butticè,Cabibbo, Campisi,Casalichio, Crapanzano, Catuara, Cirafici, Cottone,Daidone E., De Lisi,Di Gristina, Eucaliptus, Faragi, Ferraro, Fragapane, Gagliano G., Galletto, Galuppo, Gammino, Gaudioso, Genduso, Gino, Grova, Gulino, Italiano, Li Gregni, Liga, Lima,Lo Grasso, Lombardo, Lombino, Mancuso, Martorana, Marullo, Mazzara, Meli, Milano, Milazzo, Militello, Moscato, Panzeca, Patti C, Patti G., Perniciaro, Perrone, Provenzano, Puleo, Pullara, Ribaudò, Riggi, Salvaggio,Scafidi, Scalia, Schillaci Ventura, Scordato, Seidita, Siragusano,Sparacino, Strada T, Taddeo,Terranova, Travaglia Cicirello, Tripoli, Vella Adriana, Vella A., ,Ventimiglia, Vetro, Vilardi, Virga,Zarcone.

Risultano assenti giustificati: Affatigato, Agliata, Altavilla, Barbera, Bentivegna,Bertorotta, Bucalo, Cannova, Casserà',Castiglia, Cecchini, Cirrincione, Consiglio, Cucco, D'Agostino, Daidone L., Di Blasi, Di Leonardo,Gagliano R., Gianforcaro,Grasà,Guarino, Guttilla, L'Abbate Landino, Lo Re, Magro, Maimone, Messina, Morreale, Sarlo, Scirè, Spinelli, Stuto, Sutura Sardo, Valenti, Virgillito

Punto 1:Approvazione verbali precedenti

Il Dirigente chiede al collegio, dopo aver letto i verbali dei collegi precedenti.

Il collegio, dopo aver letto i due verbali approva all'unanimità il collegio del 07/05/2025 (Delibera n°303) e il collegio del 19 maggio (Delibera n° 304)

Punto 2: Comunicazioni del D S.

Il D.S. chiede al collegio una delibera per inserire un nuovo punto all'O.d.G.:

-Adesione Piano Estate che ha scadenza oggi 30 giugno alle ore 15.00

Il collegio, vista l'importanza del nuovo Piano per il nostro istituto, delibera all'unanimità

l'inserimento del punto (Delibera n° 305)

Punto 3:Ratifica scrutini finali ed Esami - a.s. 2024-2025– prima analisi dei risultati scolastici

Il Dirigente comunica al collegio i risultati degli scrutini di scuola primaria e secondaria per l'anno scolastico 24/25.

Alla scuola primaria 2 alunni non sono stati ammessi all'anno successivo; mentre alla scuola secondaria di primo grado 4 alunni non sono stati ammessi alla classe successiva. Il collegio, chiamato alla ratifica degli scrutini, approva all'unanimità (Delibera n° 306)

Punto 4:Relazione finale funzioni strumentali

Prende la parola la professoressa Militello, f.s. per l'orientamento, la quale illustra al collegio Con l'entrata in vigore del D.M. 22 dicembre 2022, n.328, sono state adottate successivamente le **nuove Linee Guida per l'orientamento scolastico (2023)**, con importanti novità:

Introduzione dei moduli di orientamento (curricolari ed extracurricolari) di almeno 30 ore per le Scuole Secondarie di I e II grado;

Due nuove figure professionali (docente tutor e docente orientatore);

Introduzione della Piattaforma Unica per l'orientamento, futuro punto di accesso ai servizi informativi dedicati all'orientamento;

Creazione di un E-portfolio personale delle competenze.

Tra i vari compiti della funzione strumentale la professoressa militello si è occupata di:

Accertare i bisogni formativi e sostenere gli studenti nella scelta delle opportunità offerte dal territorio

Supportare gli alunni nel corso dello svolgimento delle attività progettuali

Promuovere i rapporti relazionali con le famiglie, attraverso colloqui con i genitori per la gestione di bisogni particolari.

Curare l'accoglienza e l'orientamento in entrata e in uscita

Promuovere le eccellenze

Promuovere attività culturali coerenti con gli obiettivi educativi e formativi del PTOF

Diffondere l'informazione sul patrimonio presente nel territorio

Contattare i referenti per l'orientamento delle scuole secondarie e favorire l'acquisizione di informazioni

Monitorare l'esito scolastico degli alunni dopo la frequenza del primo e del secondo anno di scuola superiore

Monitoraggio del consiglio orientativo e delle scelte fatte dagli studenti, con relativo confronto

Prende la parola l'ins. Perrone che, anche in quest'anno scolastico 2024/2025,

con la professoressa Antonina Taddeo, sono state chiamate a svolgere la funzione strumentale inerente all'Area 3: "Prevenzione e recupero della dispersione scolastica e promozione del successo formativo.

In ottemperanza alle nuove disposizioni normative in materia di frequenza scolastica, introdotte con il Decreto Caivano (Legge n. 159/2023), all'inizio dell'anno scolastico le sottoscritte hanno predisposto un opuscolo informativo rivolto alle famiglie, con l'obiettivo di fornire una comunicazione chiara e accessibile circa i nuovi obblighi scolastici e le responsabilità genitoriali.

Particolare attenzione è stata riservata alle misure di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, illustrate attraverso un linguaggio semplice, in modo da favorire la piena comprensione

da parte di tutti i genitori. Il documento ha inoltre chiarito le possibili conseguenze in caso di inadempienza e ha fornito indicazioni pratiche su come supportare attivamente il percorso educativo dei propri figli. L'opuscolo è stato distribuito all'interno della comunità scolastica come strumento di sensibilizzazione e prevenzione, volto a rafforzare la collaborazione tra scuola e famiglia e promuovere una maggiore consapevolezza sull'importanza della frequenza scolastica regolare e continuativa. Nel corso dell'anno scolastico, le attività svolte si sono concentrate su più livelli di intervento. In particolare, il nostro compito è stato quello di:

- promuovere i rapporti relazionali con le famiglie
- decodificare i bisogni espressi dai genitori
- individuare ed attuare strategie volte al miglioramento dell'offerta formativa
- monitorare le assenze, curare i rapporti con l'osservatorio e partecipare alle riunioni
- organizzare attività di prevenzione e recupero dei fenomeni di dispersione.

Le premesse lungo le quali si è sviluppato il nostro lavoro sono state le seguenti:

- collaborare con i docenti per interventi relativi ai fenomeni del disadattamento scolastico;
- mediare processi comunicativi e relazionali tra docenti e alunni;
- analizzare indici di disagio, disadattamento e insuccesso;
- individuare le metodologie adeguate per il raggiungimento degli obiettivi educativi in rapporto ai livelli di sviluppo dell'alunno.

Tali premesse sono state tradotte nei seguenti ambiti operativi:

- analizzare i bisogni culturali e professionali degli insegnanti, degli alunni, delle famiglie;
- stabilire rapporti funzionali all'interno della scuola.

Le attività svolte hanno seguito questa articolazione:

A) ASSE ALUNNI

- Osservazione e analisi di comportamenti, atteggiamenti, attitudini, interessi, difficoltà, bisogni formativi degli alunni. (Perrone, Taddeo)

- Individuazione degli alunni a rischio (Perrone, Taddeo)

- Elaborazione e promozione di strategie di intervento didattico e di pratiche d'aiuto per gli alunni a rischio di dispersione. (Perrone, Taddeo)

- Colloqui individuali di contenimento e/o affettivo- relazionali con i ragazzi a rischio (Taddeo)

- Colloqui con alunni delle seconde e terze classi che ne abbiano fatto richiesta. (Taddeo)

- Monitoraggio mensile e analisi dei prospetti delle assenze (frequenze irregolari, abbandoni) rendendo operativo il Protocollo d'intesa. (Perrone tutta la Primaria, Taddeo la Secondaria di I grado)

- Raccolta dati e predisposizione di schede mensili nominative e di riepilogo da inviare all'Osservatorio, relative al monitoraggio, con indicazione del numero di alunni iscritti, trasferiti, evasioni, abbandono e frequenza irregolare. (Perrone, Taddeo)

B) ASSE DOCENTI

- Sostegno agli insegnanti nella gestione delle dinamiche relazionali del singolo alunno e della classe (Perrone, Taddeo)

- Coordinamento con i docenti del Consiglio di Classe che hanno evidenziato problematiche degli alunni (Taddeo)

C) ASSE FAMIGLIA

L'organizzazione dell'intervento psicopedagogico si è articolato in: - colloqui individuali e/o di coppia al fine di effettuare un'indagine approfondita relativa agli alunni in difficoltà; - colloqui individuali e/o di coppia volti ad offrire consulenza psicoeducativa sui problemi dei figli; - colloqui sistematici individuali di sostegno emotivo e di chiarificazione dei problemi.

COLLABORAZIONE CON LA PSICOPEDAGOGISTA Alcuni degli interventi effettuati nel corso dell'anno sono stati svolti in collaborazione con la psicopedagogista dott.ssa Liliana Raia.

Gli incontri di raccordo con la psicopedagogista d'area sono stati finalizzati alla:

- attenta analisi dei casi presi in carico o da segnalare

- predisposizione dei colloqui con i genitori degli alunni presi in carico per assenze di una certa entità, per difficoltà relazionali tra pari e con gli adulti, per situazioni di svantaggio socioeconomico-culturale
- elaborazione di strategie d'intervento

ANALISI DELLE FREQUENZE IRREGOLARI E RISULTATI FINALI

Per quel che riguarda la frequenza scolastica si evidenzia che:

➤ nella scuola Primaria le frequenze irregolari sono state nel complesso contenute. I casi registrati sono stati costantemente monitorati dagli insegnanti di classe e dalla funzione strumentale per il supporto agli alunni, attraverso un'intensa attività di comunicazione con le famiglie, mediante contatti telefonici e colloqui dedicati. Di particolare rilievo è stato il coinvolgimento del Dirigente Scolastico e, in alcuni casi, della psicopedagogista dott.ssa Liliana Raia, il cui contributo si è rivelato fondamentale nel favorire il dialogo scuola- famiglia.

Proficua è stata inoltre la comunicazione tra le insegnanti e le famiglie. In occasione delle rilevazioni periodiche delle assenze, le docenti hanno prontamente segnalato eventuali criticità, attivando percorsi di attenzione mirata ai singoli casi e proponendo soluzioni condivise.

➤ Nella Scuola Secondaria di I grado si sono verificati un caso di evasione scolastica e un caso di frequenza irregolare che, nel corso dell'anno scolastico, si è trasformato in abbandono. Il caso di elusione dell'obbligo di istruzione è stato tempestivamente segnalato al Sindaco del Comune di Bagheria, in ottemperanza a quanto previsto dalla Legge n. 159 del 13 novembre 2023 (Decreto Caivano). Il caso di abbandono è stato prontamente segnalato ai Servizi Sociali del Comune di Bagheria. In seguito, è stato attivato un percorso di collaborazione tra il Consiglio di Classe, l'Operatrice Psicopedagogico Territoriale dott.ssa Raia, il Dirigente Scolastico, gli assistenti sociali e la famiglia. Attraverso questo lavoro sinergico, si è valutata la possibilità di un ritiro formalizzato nel mese di marzo, al fine di permettere all'alunno di proseguire il proprio percorso formativo tramite modalità più flessibili e personalizzate, con l'obiettivo ultimo di conseguire la licenza media. Gli alunni che hanno frequentato le lezioni in maniera irregolare sono stati 10, 4 maschi e 6 femmine. Questi alunni sono stati seguiti con particolare attenzione e costantemente monitorati dai coordinatori di classe e dalla referente. Le famiglie degli alunni interessati sono state prontamente contattate e informate attraverso comunicazioni appropriate e tempestive. Si è riscontrato un aumento delle frequenze irregolari soprattutto nei mesi di febbraio e maggio. Prende la parola l'ins. Italiano che informa il collegio sulle attività svolte in qualità di funzione strumentale per la Formazione e Aggiornamento dei Docenti per l'anno scolastico 2024/2025 che ha curato la gestione e l'implementazione dei progetti legati al DM 66 "Digital-Mente Pronti" sulla transizione digitale. Le attività svolte hanno riguardato l'attivazione e il monitoraggio di quattro corsi di formazione rivolti al personale docente, volti a potenziare le competenze digitali e favorire l'innovazione didattica. I corsi sono stati i seguenti:

- Digital Mastery: Laboratori di formazione integrata su Google Suite e gestione degli strumenti informatici: un percorso approfondito sull'utilizzo delle piattaforme digitali per la didattica e l'organizzazione scolastica.
- Empower Prime: Transizione digitale nella Scuola Primaria: un corso specifico per i docenti della scuola primaria, mirato all'integrazione degli strumenti digitali nelle pratiche didattiche quotidiane.
- Il Tuo Passaporto per il Digitale: un'iniziativa volta a fornire le competenze digitali di base essenziali per tutti i docenti.
- Educare alla Cittadinanza Digitale: un corso focalizzato sullo sviluppo di una consapevolezza critica nell'utilizzo delle tecnologie digitali e sulla promozione di comportamenti responsabili online.

In relazione a questi progetti, l'insegnante si è occupata della compilazione della documentazione progettuale e dell'inserimento dei partecipanti sulla piattaforma "Futura", garantendo la corretta

gestione amministrativa e logistica dei percorsi formativi. Infine, nell'ambito delle sue responsabilità, ha seguito "Comunità di Pratiche", che è attualmente in via di conclusione. Questa attività ha permesso la disseminazione del metodo R.U.L.E.R. a un gruppo di quindici docenti, promuovendo la condivisione di buone pratiche e lo sviluppo professionale continuo all'interno dell'istituto.

Prende la parola il professore Bonanno Giuseppe Luca che ha avuto l'incarico per la funzione strumentale per l'area tecnologica. La funzione strumentale relativa a questa area è sottoposta ad un carico di lavoro molto consistente essendo in relazione con diversi ambiti della realtà scolastica. Oltre a dover garantire il buon funzionamento di tutti i supporti informatici presenti all'interno della scuola deve mantenere un dialogo costante con docenti, genitori e alunni in modo da essere attenta e sensibile alle richieste di usufruire di nuovi programmi didattici digitali e consentire l'uso efficace delle risorse esistenti. Infine, bisogna spesso rapportarsi con la segreteria e la dirigenza per valutare costi e offerte al fine di migliorare l'offerta formativa in merito alle nuove tecnologie. La commissione relativa alla funzione strumentale Tecnologie informatiche per la Didattica è formata quest'anno da 3 membri dislocati in due plessi diversi, in modo da avere una visione globale della situazione costantemente aggiornata e durante tutto l'anno scolastico hanno collaborato per garantire un'assistenza costante e continua all'istituto. anche l'ins. Moscato, Funzione strumentale per l'area tecnologica illustra al collegio il suo operato svolto al plesso Girgenti

Prendono la parola le insegnanti Vetro, Seidita e la professoressa Sparacino che in qualità di F.F.S.S. PTOF e RAV illustrano il loro operato

INTERVENTI EFFETTUATI NELLO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI

1. Piano triennale dell'offerta formativa (PTOF) 2022/2025 revisione a.s. 2024/2025

Per il Piano triennale dell'offerta formativa (PTOF) partendo dall'analisi del contesto e delle priorità definite nel RAV, tenendo conto degli obiettivi formativi prioritari (art.1, comma 7, legge 107/2015) si è elaborato un piano che comprende la progettazione curricolare, extracurricolare, educativa e organizzativa dell'istituto. Le quattro sezioni previste dalla piattaforma SIDI (Scuola e contesto, Scelte strategiche, Offerta formativa e Organizzazione) sono state completate integralmente nelle rispettive sottosezioni.

2. Bozza piano triennale dell'offerta formativa (PTOF) 2025-2028 Per la bozza del piano triennale dell'offerta formativa sono state importate direttamente dal RAV le seguenti sezioni con le rispettive sottosezioni:

- LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO - Analisi del contesto e bisogni del territorio.
- LE SCELTE STRATEGICHE - Priorità strategiche e priorità finalizzate al miglioramento degli esiti.
- L'OFFERTA FORMATIVA - Tratti caratterizzanti il curricolo e specifiche progettualità.
- L'ORGANIZZAZIONE - Scelte organizzative.

3. Rapporto di autovalutazione RAV per l'a.s. 2024/2025. Il Rapporto di autovalutazione (RAV) è un documento di autovalutazione dell'Istituto che fornisce una rappresentazione della scuola attraverso un'analisi del suo funzionamento e costituisce la base per individuare le priorità di sviluppo verso cui orientare il piano di miglioramento (PdM). Le docenti tenendo conto dei risultati delle nuove analisi interne al RAV, hanno individuato le priorità e i traguardi che si intendono raggiungere al termine del triennio. I due documenti strategici sono stati contemporaneamente aperti.

Tutte le relazioni delle Funzioni Strumentali si trovano agli Atti

Il dirigente invita, quindi, il collegio a votare le relazioni delle Funzioni Strumentali. Il Collegio vota all'unanimità (Delibera n° 307)

Punto 5:Esiti prove standardizzate.

PER LA Scuola Primaria Le prove standardizzate iniziali per l'anno scolastico 2024/25 sono state somministrate durante il mese di ottobre sia al plesso Girgenti che al Civello Sono state somministrate le prove finali utilizzate lo scorso anno scolastico somministrate utilizzando Google Moduli della piattaforma G-Suite. Per le prove iniziali, così come lo scorso anno, sono state interessate tutte le classi dalla seconda alla quinta primaria. Il totale degli alunni che hanno svolto le prove è il seguente: -Italiano 251 -Matematica 261 -Inglese 260

Lombino Esiti prove standardizzate d'Istituto Scuola Secondaria di I Grado Le prove standardizzate iniziali per le classi della scuola secondaria di I grado dell'ICS "Falcone e Borsellino" sono state somministrate in formato digitale attraverso applicativo Google Moduli della piattaforma G-Suite, nelle settimane dal 14/10/2024 al 25/10/2024. Le prove standardizzate finali per le classi della scuola secondaria di I grado dell' ICS "Falcone e Borsellino" sono state somministrate in formato digitale attraverso applicativo Google Moduli della piattaforma G-Suite, nelle settimane tra il 05/05/2025 e il 16/05/2025.

I grafici e le relazioni sui dati sono depositati agli atti. Il collegio prende atto dei risultati delle prove standardizzate.

Punto 6:Piano di miglioramento -Autovalutazione d'Istituto – esiti questionari online di rilevazione del gradimento a.s. 2024/2025

Come da circolare n.prot.0005904 del 11/06/2025, nel mese di giugno è stata realizzata un'indagine somministrando e acquisendo, in forma anonima, le opinioni degli allievi della scuola secondaria di primo grado, dei genitori, dei docenti e del personale ATA. La valutazione del servizio scolastico rappresenta un processo fondamentale per rendere trasparenti i risultati conseguiti, misurare il gradimento del servizio fornito (a livello didattico, amministrativo e organizzativo) al fine di individuare i punti di forza e di debolezza e attuare progetti di miglioramento.

I questionari somministrati sono 6 e sono stati così suddivisi:

- questionario autovalutazione docenti;
- questionario collaboratori scolastici;
- questionario assistenti amministrativi;
- questionario genitori scuola primaria e infanzia;
- questionario genitori scuola secondaria;
- questionario alunni scuola secondaria.

PUNTI DI FORZA E DI CRITICITA' EMERSI DAI QUESTIONARI DI AUTOVALUTAZIONE DOCENTI 51 risposte

PUNTI DI FORZA	PUNTI DI CRITICITA'
<ul style="list-style-type: none">❖ motivazione nel proprio lavoro;❖ clima relazionale e professionale positivo;❖ relazioni positive e costruttive con tutte le	

<p>figure professionali della scuola e con le famiglie;</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ attenzione all'inclusione degli alunni con BES; ❖ PTOF e PDM realizzati; ❖ la maggior parte dei docenti ha partecipato a corsi di formazione ❖ manutenzione degli arredi, pulizia della scuola e sicurezza sul luogo di lavoro. 	
--	--

COLLABORATORI SCOLASTICI 5 risposte

PUNTI DI FORZA	PUNTI DI CRITICITA'
<ul style="list-style-type: none"> ❖ orario di lavoro abbastanza funzionale alle esigenze della Scuola; ❖ relazioni positive e costruttive con i genitori e i docenti della scuola e il personale segreteria; ❖ notorietà della scuola. ❖ orario di lavoro abbastanza funzionale alle esigenze della Scuola; ❖ valorizzazione del proprio lavoro; ❖ rapporti con il Dirigente scolastico ❖ rapporto con il DSGA. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ poco spazio dove riporre il materiale di lavoro.

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI nessuna risposta

GENITORI SCUOLA PRIMARIA E INFANZIA 111 risposte

PUNTI DI FORZA	PUNTI DI CRITICITA'
<ul style="list-style-type: none"> ❖ clima sereno, rispetto e gratificazione degli insegnanti gli insegnanti che ne stimolano la crescita culturale e personale; ❖ comunicazione scuola-famiglia; ❖ attività ampliamento offerta formativa; ❖ agevole consultazione PTOF; ❖ uso agevole di ARGO famiglia; ❖ disponibilità del Dirigente e dei docenti al colloquio con i genitori; ❖ organizzazione ricevimenti pomeridiani e antimeridiani con i genitori ; ❖ accoglienza ed efficienza del servizio di segreteria e dei collaboratori scolastici; ❖ organizzazione attività scolastiche; ❖ pulizia dei locali. 	

GENITORI SCUOLA SECONDARIA 29 risposte

PUNTI DI FORZA	PUNTI DI CRITICITA'
<ul style="list-style-type: none"> ❖ clima sereno, rispetto e gratificazione; degli insegnanti che ne stimolano la crescita culturale e personale; ❖ attività ampliamento offerta formativa; ❖ Dirigente disponibile al dialogo; ❖ Segreteria abbastanza organizzata; ❖ pulizia locali adeguata; ❖ organizzazione ricevimenti pomeridiani e antimeridiani con i genitori; ❖ agevole consultazione PTOF; ❖ uso efficace di ARGO famiglia; 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ organizzazione ricevimenti pomeridiani

ALUNNI SCUOLA SECONDARIA risposte 19

PUNTI DI FORZA	PUNTI DI CRITICITA'
<ul style="list-style-type: none"> ❖ spazi della scuola puliti; ❖ clima scolastico e rapporto tra pari e docenti positivo; ❖ attività didattiche curriculari ed extracurriculari adeguate; ❖ consultazione Argo famiglia efficace; ❖ comunicazione scuola-famiglia; ❖ adeguata preparazione per il futuro; ❖ accoglienza da parte dei collaboratori scolastici; 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ consultazione PTOF

Il collegio prende atto dei risultati dei questionari e il Dirigente suggerisce ai docenti di scuola secondaria di primo grado di dare lettura del PTOF all'inizio dell'anno scolastico.

Punto 7:Piano Annuale dell'Inclusione: Esiti e Approvazione Proposte 2025-2026;

Prende la parola l'insegnante Meli e illustra al collegio gli esiti del piano Annuale dell'inclusione e le proposte per l'anno 2025-2026

Il piano annuale per l'inclusione è uno strumento che consente alle istituzioni scolastiche di progettare la propria offerta formativa in senso inclusivo, spostando l'attenzione dal concetto di integrazione a quello di inclusione. In ottemperanza alle direttive e circolari ministeriali Strumenti d'intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l'inclusione scolastica del 27.12.2012 , n. 86 del 6 marzo 2013 riguardo gli alunni con Bisogni Educativi Speciali (B.E.S.), del D.L. n.66 del 13 aprile 2017 e del D.L. 96 /2019, norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità e nel vivo desiderio di fornire agli alunni della nostra scuola e alle loro famiglie uno strumento utile per la partecipazione e l'inclusione, viene sviluppato il seguente Piano Annuale per l'inclusione che:

offre uno strumento utile per organizzare e pianificare tutte le azioni necessarie ad una didattica efficace da esplicitare nelle diverse situazioni;

fotografa la situazione attuale rispetto alle problematiche presenti nella scuola e le risorse disponibili;

indica gli interventi intrapresi e quelli ritenuti necessari per affrontare le problematiche relative all'inclusività degli alunni in situazione di handicap, con difficoltà di apprendimento, disagio comportamentale, disturbi specifici dell'apprendimento, diverse abilità.

La nostra scuola si è sempre mostrata attenta ai bisogni educativi speciali degli alunni e sensibile alle difficoltà dagli stessi evidenziate e, nel porre il concetto di persona al centro dell'attività educativa, considera l'accoglienza della diversità un valore irrinunciabile e favorisce l'inclusione degli alunni con bisogni educativi speciali. Attraverso adeguate strategie organizzative e didattiche e la stesura dei piani didattici personalizzati si vuole contrastare la dispersione scolastica e promuovere e garantire a tutti gli alunni la piena realizzazione di sé nella propria peculiare forma e singolarità.

FINALITA':

1. Crescita educativa e culturale di tutti gli alunni, valorizzando le diversità e promuovendone le potenzialità attraverso tutte le iniziative di integrazione e di inclusione utili al raggiungimento del successo formativo.
2. Offerta di un servizio didattico di qualità che valorizzi le potenzialità di tutti i docenti ed intervenga con efficacia sulla criticità.

Il collegio approva all'unanimità Il PAI e le proposte per l'anno successivo (del. n° 308)

Punto 8:Relazioni commissioni per valutazione scuola primaria e visori

Prende la parola l'ins. Vilardi e informa il collegio che nella giornata del 19/06/2025 dalle ore 10:00 alle ore 11:30 si sono riuniti i docenti per condividere le eventuali criticità riscontrate nell'applicare la nuova valutazione. Per quanto riguarda il livello globale degli apprendimenti i docenti propongono, quando si ritiene necessario, di aggiungere la voce più al giudizio globale degli apprendimenti, inoltre, aggiungere soddisfacente tra distinto e ottimo.

OTTIMO
SODDISFACENTE
DISTINTO
PIU' CHE BUONO
BUONO
DISCRETO
PIU' CHE SUFFICIENTE
SUFFICIENTE
NON SUFFICIENTE

Inoltre si propone di rendere discorsivo il giudizio globale degli apprendimenti e aggiungere due voci che rendano lo stesso più efficace ed esaustivo: AUTONOMIA- FREQUENZA

L'insegnante Butticiè informa il collegio che , sempre nella data del 19 Giugno ha utilizzato i visori con un gruppo di docenti. Ciò ha permesso di capire le potenzialità di questi strumenti e la possibilità di utilizzarli come strumenti nella didattica.

Il collegio ne prende atto.

Punto 9:Relazioni docenti Potenziamento

Prende la parola l'insegnante Patti Carmelina che illustra il Progetto di recupero e potenziamento, relativo all'Anno Scolastico 2024-2025 che ha coinvolto per le classi suddette le insegnanti:

Classe IIA:

Genduso Maria 2 ore di matematica;

Patti Carmelina 2 ore di italiano

Classe IIB:

Patti Carmelina 2 ore di Italiano;
Gulino Claudia 2 ore di matematica

OBIETTIVI EDUCATIVI E COGNITIVI:

- Migliorare le competenze linguistiche e matematiche degli alunni
- Consolidare le conoscenze acquisite durante l'anno scolastico
- Sviluppare la capacità di ragionamento e di risoluzione dei problemi

METODOLOGIA:

Lavori individuali e di gruppo;
Attività di riflessione relativa alle abilità da recuperare.

VERIFICA E VALUTAZIONE:

Osservazione continua dell'atteggiamento dell'alunno nei confronti delle attività di recupero svolte

PERIODO DI ATTUAZIONE:

Ottobre - Maggio

Dall'osservazione sistematica, operata inizialmente nelle classi, si è individuata la presenza di alcuni alunni con difficoltà di apprendimento, derivante, in qualche caso, da svantaggio socio-culturale che ha determinato demotivazione, ritardo nell'apprendimento e problemi nell'acquisizione delle competenze di base. Partendo dall'analisi della situazione iniziale e dall'individuazione dei reali bisogni educativi degli alunni, i docenti hanno quindi attuato forme di intervento individualizzate in modo da rispondere, in maniera adeguata, ad ogni esigenza formativa. Il recupero è stato ideato ed elaborato per ridurre le carenze e le lacune, soprattutto in ambito linguistico e logico-matematico e per preparare gli alunni alle Prove INVALSI. Le attività sono state proposte in modo graduale, supportate dall'utilizzo di adeguati strumenti compensativi. Ogni alunno ha lavorato in un ambiente sereno e collaborativo.

Per la totalità degli studenti coinvolti gli interventi di consolidamento e potenziamento si sono svolti in orario curriculare

La verifica ha avuto come oggetto gli elementi conoscitivi corrispondenti agli insegnamenti relativi alle discipline in oggetto. Sono state somministrate prove di verifica (scritte e orali) codificate nei contenuti e nei tempi, idonee a evidenziare i progressi degli allievi in rapporto alle loro potenzialità e ai livelli di apprendimento iniziali. Nel rispetto dei bisogni educativi differenziati degli alunni, secondo le loro diversità e peculiarità, sono stati evidenziati in questa fase: l'impegno, la socializzazione, il grado di partecipazione e l'acquisizione di un metodo di lavoro efficace e funzionale.

Il percorso svolto è stato proficuo per gli alunni coinvolti, tuttavia si riscontrano ancora lacune in entrambi gli ambiti disciplinari.

I docenti impegnati nella realizzazione del progetto sono stati anche chiamati, durante il corso dell'intero anno scolastico, a sostituire i colleghi assenti.

Prende la parola la professoressa Travaglia Cicirello che ha seguito il progetto di potenziamento RATTRAPAGE FRANCAIS FACILE che ha avuto come obiettivo il rinforzo della competenza di produzione orale e scritta e dell'acquisizione del lessico e degli atti comunicativi afferenti argomenti di vita quotidiana e di cultura francofona. Gli alunni hanno mostrato interesse e partecipazione durante le ore di affiancamento alla docente curriculare in aula ma anche durante il lavoro in piccolo gruppo nel laboratorio informatico e in aula biblioteca. Si sono impegnati durante i role-playing creati ad hoc per consolidare le competenze nella produzione orale e hanno mostrato entusiasmo e motivazione specie in prossimità delle verifiche orali e scritte. Gli interventi sono stati progettati su alcune classi per la lingua francese e per l'intero anno scolastico 2024/2025 e con la seguente scansione oraria: Lunedì: Francese- 1h-1^A Mercoledì: Francese -4h- 2^B

Venerdì: Francese -4h- 2^B. In concomitanza si prosegue con la restituzione finale del percorso di affiancamento e implementazione della competenza di produzione scritta in lingua italiana previsto per la classe 3^ A. Gli interventi sono stati effettuati con la seguente scansione oraria durante l'ora di italiano della prof.ssa Militello:

Lunedì: 3h-L'alunna destinataria dell'intervento personalizzato R.T.S.A. ha mostrato grande senso di responsabilità, elevata motivazione e partecipazione durante le attività di affiancamento in classe. L'alunna ha potenziato la produzione scritta in vista dell'esame di Stato e prodotto diverse sintesi e temi di varia natura.

Per concludere due ore del mercoledì (8.30-10.30) sono state di affiancamento e supporto al Dirigente Scolastico per la gestione e organizzazione dei progetti curriculari ed extra-curriculari con particolare attenzione agli investimenti PNRR e alla piattaforma FUTURA.

Punto 10:Agenda SUD- inizio laboratori

Il dirigente informa il collegio che a Settembre inizieranno tre moduli inseriti in **ESO4.6.A1.B DM 176/2023 "AGENDA SUD" - AVVISO N. 9507 DEL 22/01/2025** e per i quali sono stati emanati già i bandi per reperire esperti e tutor.

I moduli che saranno avviati saranno:

- "Voci in armonia" per gli alunni di scuola primaria Girgenti
- "Sing with me"per gli alunni del plesso Civello
- "I colori oltre le ombre della Mafia"- laboratorio per la realizzazione di un Murales

Il collegio ne prende atto

Punto 11:Erasmus KA121: programmazione delle mobilità per l'a.s. 2025-2026

La prof.ssa Martorana, docente referente per i progetti Erasmus, comunica che nei prossimi giorni si riunirà lo STAFF tecnico per programmare le mobilità del prossimo anno scolastico, prima annualità del progetto. Precisa che i soldi non sono stati ancora accreditati, ma sulla base dell'importo comunicato dall'Agenzia Nazionale Erasmus è possibile stabilire il numero di mobilità da destinare ai docenti per la formazione e agli alunni.

Le mobilità per i docenti si svolgeranno nel periodo estivo (secondo la modalità sperimentata lo scorso anno e che è risultata ottimale per il tutto il personale coinvolto), mentre le mobilità con gli alunni si dovranno svolgere necessariamente durante l'anno, in un periodo concordato con le scuole

ospitanti. Nel mese di settembre verrà emanata una nuova circolare per confermare e accogliere nuove adesioni di personale docente e di segreteria che volesse partecipare.

Il collegio ne prende atto

Punto 12:Ratifica candidatura Avviso "Orientamento" – Prot. AOOGABMI-57173 del 14/04/2025 - PON-FSE+ Orientamento nelle scuole secondarie di primo grado

Il Dirigente illustra al collegio il progetto "Orientamento" – Prot. AOOGABMI-57173 del 14/04/2025 - PON-FSE+ Orientamento nelle scuole secondarie di primo grado che si articolerà in più moduli sempre di 30 ore con la presenza di Esperti e Tutor per almeno 9 alunni.

-2 MODULI Orientamento per scuole secondarie di primo grado-STEM

-1 MODULO Orientamento per scuole secondarie di primo grado-INGLESE

-1 MODULO Orientamento per scuole secondarie di primo grado-ITALIANO

Il collegio approva all'unanimità (del. n° 309)

Punto 13:Autorizzazione uso impianto sportivo parrocchia Aspra-Plesso Civello.

Don Gaetano Pravatà, parroco della parrocchia Maria SS. addolorata, ha chiesto l'autorizzazione per l'utilizzo del Campetto di calcio al plesso civello per un torneo che si svolgerà dal 16 al 25 giugno c.a.

Il Dirigente chiede al collegio di ratificare con una delibera l'autorizzazione all'uso del campetto e comunica inoltre che Padre Pravatà ha richiesto una proroga all'utilizzo fino al 4 luglio.

Il collegio delibera all'unanimità la ratifica all'autorizzazione. (del. n° 310)

Punto 14:Richieste partenariato Enti e spazi esterno

Il Dirigente chiede al collegio di esprimersi sulle richieste di enti per gli spazi esterni e per la palestra del plesso Girgenti. Il Dirigente, alla luce delle molteplici richieste di utilizzo da parte di enti, chiede al collegio se non fosse il caso di autorizzare solamente le stesse associazioni dell'anno appena trascorso per evitare ulteriori danni e richiedendo alle associazione la sistemazione della palestra. Il Dirigente, alla luce della delibera, manderà una lettera al Comune per ridurre le ore alle varie associazioni e riconfermare il rinnovo delle convenzioni alle tre associazioni in scadenza di convenzione. Il collegio approva all'unanimità di riconfermare solamente l'autorizzazione alle tre associazioni in scadenza di convenzione.(del. n° 311)

Punto 15:Adesione Piano Estate

Il Dirigente informa i docenti che è giunto l'AVVISO PUBBLICO-Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni

Ciascuna istituzione scolastica che intenda partecipare alla presente procedura selettiva definirà, nell'ambito della propria autonomia, un progetto per l'attivazione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità, da realizzare a partire dalla data di autorizzazione e fino al 31 dicembre 2026, in orario extracurricolare, usufruendo, in particolare, dei periodi di sospensione della didattica curricolare, tenuto conto che il presente avviso finanzia moduli di formazione d'aula riconducibili all'obiettivo specifico ESO 4.6: «Promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità [...]».

In particolare, l'intervento riguarda l'ambito dell'«Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica».

Si potrebbero attivare 9 Moduli di recupero di competenze di Base

- 2 Primaria Italiano + 1 scuola secondaria di primo grado
- 2 primaria di Matematica + 1 scuola secondaria di primo grado
- 2 Primaria di Inglese + 1 scuola secondaria di primo grado

L'iniziativa è finanziata dal PN Scuola 21-27, fondo FSE+, col cofinanziamento dell'Unione europea.

Il collegio visto la valenza di corsi di recupero che potrebbero aiutare gli alunni nel recupero delle competenze di base, approvano all'unanimità l'adesione al piano estate. (del. n° 312)

Esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta si scioglie alle ore 11.30

Il Segretario

F.to Antonietta Eucaliptus

Il Dirigente Scolastico

F.to Nicasio Sampognaro