

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BAGHERIA IV - ASPRA"

Via Grotte,snc-BAGHERIA - Tel. 091943333 - 091934193 - 091943009
peo: paic84900p@istruzione.it - pec: paic84900p@pec.istruzione.it
Cod.IPA: istsc_paic84900p - C.F.: 90016780828 - Codice Univoco: UFBND5

A tutti gli Interessati

Dipendenti Interni dell'Istituto

Dipendenti Scuole Viciniori

Operatori Esterni

Al Sito , ad Albo e ad Amministrazione Trasparente

OGGETTO: avviso interno/esterno art. 51 del CCNL per la selezione di una figura professionale esperta per il supporto tecnico operativo specialistico finalizzato alla realizzazione del progetto PNRR Divari "Piano in attuazione della linea di investimento 1.4. "intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II Ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del (PNRR), Finanziato dall'Unione Europea- NEXT GENERATION EU" **Progetto DIS-play - CNP: M4C111.4-2022-981-P-15438 - CUP: F54D22003910006;**

VISTO il Decreto n. 170/2022 di destinazione delle risorse per l'attuazione di "progetti in essere" del PNRR relativi alle linee di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" e 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.

541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO Allegato 2 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 2 - Next Generation Classroom

VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;

VISTO l'atto di concessione prot. n° 0052551 del 18/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

PRESO ATTO della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti E F.A.Q.

PRESO ATTO in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano “*Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. **Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.***”

VISTA la Nota Ministeriale n. 109799 del 30/12/2022 recante “Istruzioni operative. 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di I e II grado “Riduzione dei divari territoriali e contrasto alla dispersione scolastica”;

CONSIDERATO che l'incarico di “**Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto**” è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto

DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario né nei compiti istituzionali del personale della scuola

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 108 del 24/01/2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;

VISTO il verbale del Collegio Docenti n. 2 del 8 settembre 2022 e la delibera in merito alle aree di attivazione per le funzioni strumentali;

VISTA la delibera 102 del collegio dei docenti di costituzione di Costituzione Team PNRR “Riduzione dei divari territoriali e contrasto alla dispersione scolastica” del verbale n. 4 del Collegio dei Docenti del 28/11/2022;

ATTESO che il Team PNRR ha già predisposto una proposta progettuale iniziale per il collegio dei Docenti in coerenza con le indicazioni del documento “Riduzione dei divari territoriali e contrasto alla dispersione scolastica”

VISTA la Delibera Collegio Docenti di Inserimento dei Progetti curricolari ed Extracurricolari nel PTOF 2022-2025

VISTO il Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2023 approvato con delibera 108 del 24-1-2023;

VISTA l’approvazione del Consiglio d’Istituto delibera 94 del 24/01/2023

VISTA L’azione di pubblicità - disseminazione - avvio Prot. 2931 del 24/03/2023

VISTO il decreto di variazione bilancio del P. A. 2023 N 11 del 31/03/2023 prot. 3259

VISTA la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di **“Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto”** per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

DETERMINA

Art. 1 - Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, diretta a personale interno e, in caso di mancata partecipazione, a personale esterno di altre scuole o ad operatori economici privati per la selezione delle seguenti figure professionali:

Ruolo	n° figure richieste	Ore di impegno
“Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto Divari Territoriali	1	40

- n. 30 ore a € 18,50 Lordo dipendente - € 24,55 Lordo Stato

Le attività dovranno essere verbalizzate sul registro di istituto a tale scopo predisposto. Le stesse potranno essere svolte anche tramite piattaforma remota o in video chiamata debitamente avvalorata dal DS.

Il pagamento sarà effettuato dopo l’effettivo accreditamento dei fondi da parte dell’Autorità di Gestione in capo al Miur, senza che nessuna responsabilità, o richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo, possa essere presentata all’Amministrazione Scolastica in caso di ritardo.

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è definito in conformità con il CCNL per la categoria di appartenenza

Art. 2 - Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull’allegato *modello A*, debitamente firmata in calce, corredate dall’allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 12.00 del 24/05/2023** esclusivamente a mano presso la segreteria dell’istituto o tramite e-mail.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l’attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

Art. 3 - Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l’autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione

- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 4 -Partecipazione

La selezione è aperta a tutto il personale avente i requisiti di ammissione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata all'istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Art. 5 - Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno una dei tre requisiti):

- Essere in possesso di Competenze certificate in merito alla gestione di procedure ad evidenza pubblica ovvero di gestione dei contratti pubblici ovvero di gestione del personale

Art. 6 - Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione riportate di seguito e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di assenza di candidature pervenute di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

Art. 7 - Criteri di Valutazione

I titoli culturali e professionali saranno valutati tenendo conto dei criteri di seguito riportati:

REQUISITO	PUNTEGGIO	Punteggio indicato dal candidato (Indicare le pagg del curriculum dove trovare il titolo)	Punteggio indicato dal DS/Commissione
Laurea qualificante per il progetto o l'attività richiesta	Da 1 a 5 al voto conseguito (Max 5 p.) (cumulabile con punto 2) fino a 89 P.3 da 90 a 104 P.4 da 105 a 110 e lode P.5		
Diploma di scuola secondaria di II grado qualificante per il progetto o l'attività richiesta	Da 1 a 5 al voto conseguito (Max 5 p.) fino a 79 P.3 da 80 a 96 P.4 da 97 a 100 e lode P.5 (per valutazione fino a 60 varrà la proporzione)		
Dottorato, altra laurea, master, specializzazione relativi alla tematica del progetto	2 punto per titolo (Max 6 p.)		
Corsi di formazione (durata minima del corso ore 20) in qualità di discente inerenti le tematiche del progetto	1 punto per titolo (Max 5 p.)		

Esperienza di docenza in corsi di formazione rivolti alla stessa categoria di destinatari del progetto (per almeno 10 ore in ciascun corso) attinenti la tematica del progetto	2 punti per titolo (Max 6 p.)		
Pubblcazioni attinenti al settore di pertinenza	1 punto per ogni titolo (Max 2 p.)		
Altri titoli o certificazioni coerenti e funzionali al progetto e/o attività (Certificazioni informatiche, Formazioni sulla sicurezza e il primo soccorso, ecc)	2 punti per titolo (Max 4 p.)		
(Solo per progetti PON e POR) Ruolo di esperto in progetti PON e POR per almeno trenta ore nel singolo progetto	2 punti per titolo (Max 4 p.)		
Valutazione del progetto presentato dal candidato (Riservato al DS/commissione)	Fino a un max 6 punti		
Esperienza specifica nel settore per cui si presenta la candidatura	1 punto per ogni esperienza (Max 5 p.)		
Esperienza di docenza nella scuola per gli obiettivi del piano	1 punto per ogni anno di servizio (Max 10 p.)		
Colloquio (Riservato al DS/Commissione) nel quale saranno valutate anche le competenze informatiche (Punti 2 per ogni certificato) Max 2 certificazioni)	Fino a un max 10 punti		

A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane.

Il format per la di domanda di partecipazione è riportato all'*Allegato A*.

La Commissione valuterà i titoli, inerenti alla tematica di candidatura, esclusivamente sulla base della tabella di valutazione titoli, tenendo conto unicamente di quanto auto dichiarato nella scheda di autovalutazione dei titoli (*Allegato B*) allegata al presente avviso, ed evidenziato nel curriculum vitae in formato europeo.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio. L'amministrazione potrà procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni (Art. 71 DPR 445/2000). Per meglio valutare la corrispondenza del candidato esperto al profilo professionale richiesto dall'avviso, l'istituto si riserva di integrare la valutazione dei curricula, con un colloquio orale, da cui evincere l'adeguatezza delle competenze rispetto all'obiettivo che la scuola si pone. Chiedere l'integrazione del curriculum vitae relativamente alle certificazioni originali dei titoli e/o delle esperienze dichiarate.

Saranno valutate nell'ordine, con produzione di distinte graduatorie :

1. domande pervenute da personale di ruolo interno all'istituzione scolastica;
2. domande pervenute da personale esterno all'istituzione scolastica ma interno ad altre istituzioni scolastiche della provincia di Palermo e di ruolo (in mancanza di istanze di cui al punto 1.);
3. domande pervenute da esperti esterni professionisti o inseriti in organismi societari (in mancanza di istanze di cui ai punti 1. e 2.).

Non si procederà ad esaminare le istanze di cui ai punti 2. e 3. ove pervenissero e risultassero idonee istanze di cui al punto 1.

La Commissione attribuirà i punteggi a ciascun candidato; gli stessi saranno graduati, nella propria categoria di riferimento, in base al punteggio totale derivante dalla somma dei punti attribuiti.

Gli interessati potranno presentare reclamo al Dirigente Scolastico, avverso le graduatorie provvisorie, entro 15 giorni successivi dalla data di pubblicazione della stessa. Trascorso tale termine, le graduatorie dei candidati diventano definitive ed hanno validità per il periodo di attuazione dei moduli.

Gli aspiranti dipendenti della P.A. o da altra amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione. L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione del registro delle attività realizzate, la relazione finale e la dichiarazione dettagliata delle ore prestate;

Art. 8 - Casi particolari

- a) In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Art. 9 - Compiti del supporto tecnico specialistico

- *Supporto nell'organizzare e garantire le documentabilità e trasparenza delle procedure*
- *Supporto nel garantire la qualità della progettazione*
- *Supporto agli studi di prefattibilità del progetto*
- *Supporto nel gestire efficacemente le procedure di gara*
- *Supporto nel controllare la qualità ed i tempi della esecuzione*
- *Supporto nel pianificare e controllare tempestività e qualità degli eventuali servizi connessi alle procedure*
- *Supporto nel governare la gestione dei contratti*
- *Supporto nello svolgimento di funzioni amministrative/gestionali del personale preposto*
- *Controllo sulla implementazione delle piattaforme*
- *Controllo sull'alimentazione delle piattaforme*

Art. 10 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: _____

Il Dirigente Scolastico
Prof. Nicasio Sampognaro
(Firma autografa omessa ai sensi del D.Lgs n. 39/1993)

di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di autovalutazione)
- Curriculum Vitae
- Eventuale dichiarazione di insussistenza da produrre in caso di incarico

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI LA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

FUTURAFinanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del Merito**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA**All. B Tabella attribuzione punteggi**

Il/La sottoscritt _____

per partecipare alla procedura di selezione per l'incarico di _____
 in servizio in questa Scuola in altre istituzioni scolastiche Esterno

Prende atto che le figure cui conferire le Lettere d'Incarico/contratti sono stati individuati dal Collegio ovvero saranno selezionati mediante valutazione comparativa dal Dirigente Scolastico il quale potrà avvalersi, per la scelta, della consulenza di persone coinvolte nel progetto.

Per l'ammissione alla selezione, costituisce requisito imprescindibile la comprovata competenza informatica indispensabile per operare ed eseguire correttamente gli adempimenti richiesti dalla piattaforma FUTURA.

Dichiara, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze legali, quanto segue:

I titoli culturali e professionali saranno valutati tenendo conto dei criteri di seguito riportati:

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto, il Dirigente conferirà un ruolo specifico sulla base delle rispettive competenze espresse dai curricula presentati e sulla base del punteggio attribuito in base ai seguenti criteri

REQUISITO	PUNTEGGIO	Punteggio indicato dal candidato (Indicare le pagg del curriculum dove trovare il titolo)	Punteggio indicato dal DS/Commissione
Laurea qualificante per il progetto o l'attività richiesta	Da 1 a 5 al voto conseguito (Max5 p.) (cumulabile con punto 2) fino a 89 P.3 da 90 a 104 P.4 da 105 a 110 e lode P.5		
Diploma di scuola secondaria di II grado qualificante per il progetto o l'attività richiesta	Da 1 a 5 al voto conseguito (Max5 p.) fino a 79 P.3 da 80 a 96 P.4 da 97 a 100 e lode P.5 (per valutazione fino a 60 varrà la proporzione)		
Dottorato, altra laurea, master, specializzazione relativi alla tematica del	2 punto per titolo (Max 6 p.)		

progetto			
Corsi di formazione (durata minima del corso ore 20) in qualità di discente inerenti le tematiche del progetto	1 punto per titolo (Max 5 p.)		
Esperienza di docenza in corsi di formazione rivolti alla stessa categoria di destinatari del progetto (per almeno 10 ore in ciascun corso) attinenti la tematica del progetto	2 punti per titolo (Max 6 p.)		
Pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza	1 punto per ogni titolo (Max 2 p.)		
Altri titoli o certificazioni coerenti e funzionali al progetto e/o attività (Certificazioni informatiche, Formazioni sulla sicurezza e il primo soccorso, ecc)	2 punti per titolo (Max 4 p.)		
(Solo per progetti PON e POR) Ruolo di esperto in progetti PON e POR per almeno trenta ore nel singolo progetto	2 punti per titolo (Max 4 p.)		
Valutazione del progetto presentato dal candidato (Riservato al DS/commissione)	Fino a un max 6 punti		
Esperienza specifica nel settore per cui si presenta la candidatura	1 punto per ogni esperienza (Max 5 p.)		
Esperienza di docenza nella scuola per gli obiettivi del piano	1 punto per ogni anno di servizio (Max 10 p.)		
Colloquio (Riservato al DS/Commissione) nel quale saranno valutate anche le competenze informatiche (Punti 2 per ogni certificato) Max 2 certificazioni)	Fino a un max 10 punti		

Data _____

firma _____