



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"BAGHERIA IV - ASPRA"

Via Grotte,snc-BAGHERIA Tel. 091943333 - 091934193 - 091943009
peo: paic84900p@istruzione.it - pec: paic84900p@pec.istruzione.it
C.F.: 90016780828 - Codice Univoco: UFBND5

All'Albo online
All'Amministrazione Trasparente
Sul Sito della scuola

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO

Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – FESR – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"– Avvison. 28966 del 6 /09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione **Codice Progetto: 13.1.2 A-FESR PON-SI-2021-718-** CUP: F59J21008660006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 28966 del 06/09/2021 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

VISTA la Candidatura 1067165 del 06/09/2021;

VISTA la nota M.I. prot. n. 353 del 26/10/2021 inerente all'approvazione degli elenchi delle istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento di cui all'avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021, "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione", finalizzato all'acquisto di monitor digitali interattivi per la didattica ad uso delle classi e di beni e attrezzature informatiche per la digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche;

VISTA la nota M.I. prot. n. AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021, con la quale l'Istituto ha ricevuto la formale autorizzazione al progetto 13.1.2A-FESRPN-SI-2021-718;

VISTE le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020";

VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTE le delibere degli OO.CC. per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020;

VISTO il decreto di assunzione nel bilancio dell'esercizio finanziario 2021 per la realizzazione del progetto autorizzato, prot. 14007 del 16/11/2021;

RILEVATA la necessità di avvalersi di figure professionali aventi competenze specifiche nella progettazione e nel collaudo delle opere tecnologiche da acquistare;

EMANA

il presente avviso, **riservato al personale interno dell'Istituto**, per il reclutamento di:

n. 1 esperto a cui affidare l'incarico di **Progettista**

n. 1 esperto a cui affidare l'incarico di **Collaudatore**.

Gli incarichi di progettista e collaudatore saranno assegnati a soggetti diversi per incompatibilità fra i due ruoli

COMPITI

Alla figura del **Progettista** sono affidati i seguenti compiti:

- 1) Provvedere alla progettazione del progetto in premessa;
- 2) Provvedere alla realizzazione del Piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, mediante l'elaborazione della gara d'appalto;
- 1) Provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;
- 2) Redigere il registro delle presenze per comprovare l'attività lavorativa svolta;
- 3) Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il DSGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;

Alla figura del **Collaudatore** sono affidati i seguenti compiti:

- verificare i documenti relativi alla consegna dei beni rispetto a quanto specificato nel Bando di gara;
- collaborare con il DS e DSGA al controllo della piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- redigere un verbale di collaudo della fornitura eseguita dall'Operatore Economico aggiudicatario;
- redigere il registro delle presenze per comprovare l'attività lavorativa svolta.

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per partecipare alla selezione, gli aspiranti dovranno far pervenire, all'ufficio protocollo della scuola, **entro le ore 12.00 del 21/01/2022**, la domanda di partecipazione. L'istanza dovrà essere presentata secondo il modello allegato (**Allegato 1**) e dovrà essere corredata del curriculum vitae e della tabella di autovalutazione dei titoli (**Allegato 2**).

AFFIDAMENTO INCARICHI

I curriculum pervenuti in tempo utile saranno valutati e comparati dal Dirigente Scolastico, applicando la tabella di valutazione, parte integrante del presente avviso. Dell'esito della selezione sarà data comunicazione tramite affissione all'albo della scuola, che ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della svolta procedura comparativa, entro e non oltre 5 giorni dalla suddetta pubblicazione. Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà alla stipulazione dei contratti con il personale utilmente collocato, che dovrà comunque dichiarare sotto la propria responsabilità l'insussistenza di incompatibilità con l'incarico che è chiamato a svolgere. L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto e di procedere al conferimento dello stesso anche in presenza di una sola domanda valida.

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI PROGETTISTA E COLLAUDATORE		
Descrizione	Criteri	Punti
Laurea vecchio ordinamento/laurea specialistica nuovo ordinamento.	Punti 10	Max 10
Diploma di laurea nuovo ordinamento (triennale) (non valutato se in possesso del titolo superiore)	Punti 8	Max 8
Diploma di istruzione secondaria superiore (non valutato se in possesso del titolo superiore)	Punti 5	Max 5
Master e/o corsi di specializzazione	1 punto a titolo	Max 2
Pregresse esperienze, in qualità di progettista, in progetti FESR	Punti 3 per ogni esperienza	Max 9
Pregresse esperienze, in qualità di collaudatore, in progetti FESR	Punti 3 per ogni esperienza	Max 9
Pregresse esperienze relative ad attività in ambito digitale	Punti 3 per ogni esperienza	Max 9

Certificazioni informatiche e digitali di almeno 1500 ore	Punti 3 per ogni certificazione	Max 3
TOTALE		55

COMPENSI

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento del Dirigente. La misura massima del compenso è stabilita in nella percentuale dell' 1% per il ruolo di **PROGETTISTA** e dell'1%. per quello di **COLLAUDATORE**, omnicomprensivi. Il costo orario unitario è individuato dal CCNL Comparto Scuola, per le prestazioni aggiuntive. Il compenso sarà commisurato all'attività effettivamente svolta, documentabile attraverso verbali e time sheet, e sarà liquidato ad erogazione di finanziamento della presente azione PON.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali che saranno raccolti da questo Istituto in ragione del presente avviso saranno trattati per i soli fini istituzionali necessari all'attuazione del Progetto in oggetto specificato, e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento (UE) 2016/679.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art.5 della legge 241/90, è stata individuata quale Responsabile Unico del Procedimento, il Dirigente Scolastico.

PUBBLICITA'

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo, Amministrazione Trasparente e sul sito web della scuola.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Nicasio Sampognaro
(firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005)